

INVITACION PRESENTAR OFERTA

17 DE DICIEMBRE DEL 2019

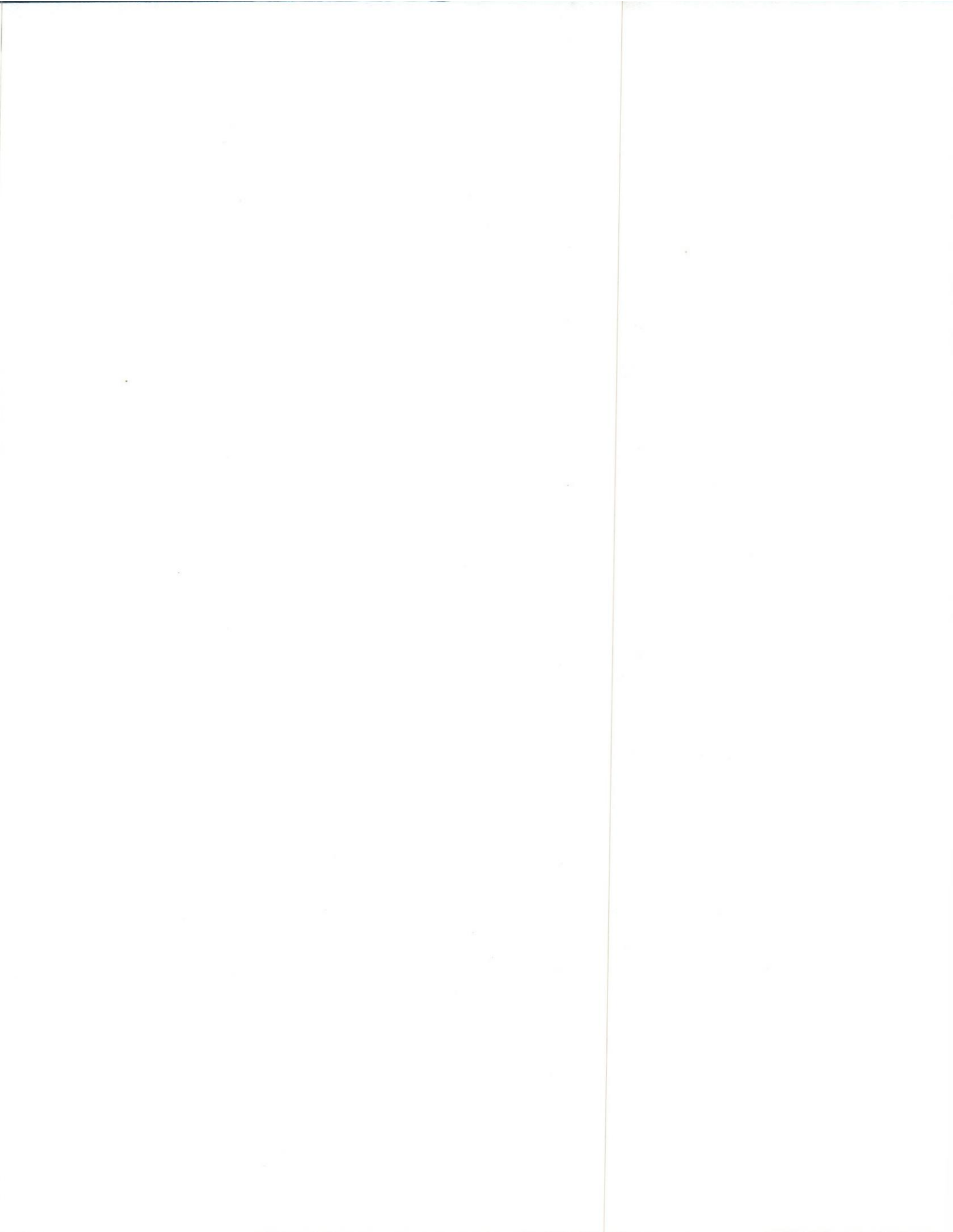
No. De Solicitud: CCC-19-0571

Rubro: CM-57-2019 "ADQUISICION DE IMPRESORA"

Descripción	Unidad de medida	Cantidad mínima	Comentarios
Impresión, copia, escaneo, fax,		2	
Velocidad de impresión Negro	ppm	30	Impresión mensual recomendada de hasta 30,000 paginas
Bandejas Manejo de papel	Unidad	3	500 hojas Bandeja de entrada A4,A5,A6
La impresión dúplex (impresión en ambas caras del papel)			Automática (estándar)
Tamaños de papel, estándar	pulg	4 x 6, 5 x 8, 8,5 x 14	
Velocidad del procesador	MHz	800	
Memoria, estándar	GB	1	
Tipo de escáner			Alimentador automático de documentos de superficie plana, Escaneo todo color
Resolución de escaneo, óptica	ppp	1200 x 1200	
Tamaño de escaneo, máximo (plano)	pulgadas	11 x 16	
Velocidad de escaneo (por defecto)	ipm	30	
Copia en negro (normal, carta)	Cpm	30	
Resolución del fax, negro (puntos por pulgada)	ppp	300 x 300	
Conectividad estándar	Usb	2.0	
Conectividad red	mb	10/100/1000	TCP/IP
Garantía	Año	1	
Suministro	Unidad	1	Un tóner adicional original con la entrega del equipo.

Observaciones: Los bienes deberán ser cotizados por la totalidad de su costo, incluyendo la entrega en el lugar acordado, impuesto tributario a los bienes y servicios (ITBIS), empaque, flete, seguros y otro cualquier otro. **Las ofertas deben presentarse en Pesos Dominicanos.**

La oferta podrá remitirse por correo o físicas. Deben estar dirigidos a la: Oficina Nacional de Estadísticas (ONE), Edificio de Oficinas Gubernamentales Juan Pablo Duarte, piso 9, Ave. México esq. Leopoldo Navarro, Gazcue, Santo Domingo, D.N. La cotización debe incluir las especificaciones técnicas y condiciones de compras requeridas y deberá permanecer válida por un período de 30 días a partir de la fecha límite para la presentación de la misma. Forma de pago a crédito.



El Oferente que resulte adjudicatario deberá mostrar evidencia de poseer: Aportes al Seguro Social, pagos de los compromisos fiscales correspondientes a Impuestos sobre la Renta e ITBIS, número de comprobante fiscal Gubernamental para Instituciones del Estado (NCF), registro de proveedor del estado.

Los bienes deben ser entregados 5 laborables luego de emitida la orden de compras.

Para cualquier información adicional comunicarse con la División de Compra y Contrataciones en el teléfono 809-682-7777 Ext. 2626, correo electrónico: wendy.cabrera@one.gob.do



Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

